

WJT 2027 · SEOUL

Praktische Anleitung zur Anmeldung zum Berufungstreffen am 9. AUGUST 2027

1. Anmeldung der Gruppe

Um am Berufungstreffen am 9. August 2027 in Seoul anlässlich des Weltjugendtags teilnehmen zu können, muss jede Gruppe – ab dem 1.10.2026 – auf der Website angemeldet werden, die das Team aus Südkorea, das sich um die Organisation kümmert, eigens dafür eingerichtet hat.

Der Zugang zum Berufungstreffen ist nämlich ausschließlich den angemeldeten Gruppen vorbehalten.

Wir bitten alle Itineranten, die verschiedenen Verantwortlichen der Pilgergruppen aus den einzelnen Diözesen und Pfarreien dafür zu gewinnen, ihre Gruppen noch im November anzumelden, auch mit vorläufigen Angaben, die später, wenn die jeweiligen Fristen näher rücken, geändert werden können.

Eine rechtzeitige Anmeldung ermöglicht es der Organisation, die Orte und die erforderlichen Dienste richtig zu bemessen.

2. Wichtige Termine

Die wichtigsten Fristen für die Anmeldung der Gruppen zum Berufungstreffen sind in der folgenden Tabelle aufgeführt.

DATUM	VORGANG / FRIST	PHASE
1.10.2026	Beginn der Anmeldephase für die Gruppen	Start
1.11.2026	Beginn der Einzahlung der Teilnahmebeiträge für das Berufungstreffen und der Reservierung der Orte für Treffen und Feiern, die der Weg in Korea zur Verfügung stellt	Öffnung
30.11.2026	Termin, bis zu dem wir Sie bitten, alle Gruppen zumindest vorläufig anzumelden	Richtfrist
30.5.2027	Ende der Anmeldephase für neue Gruppen zum Berufungstreffen	Anmeldeschluss
30.6.2027	Frist für Änderungen an den Gruppen und Ende der Einzahlungen. Ende der Reservierungen der Treffpunkte	Änderungsfrist
1.7.–31.7.	Phase der Prüfung der Beiträge, Zuweisung der Sektoren und Erstellung der Vouchers für den Zugang zum Veranstaltungsort sowie der etwaigen Parking Passes für die Busse	Operative Phase

Praktischer Hinweis: Es wird empfohlen, die Anmeldung noch im November vorzunehmen, auch mit vorläufigen Angaben, damit die Organisation Orte und Dienste richtig planen kann.

3. Wie bleibe ich über das Berufungstreffen auf dem Laufenden?

Eigens dafür wurde die Website wyd2027way.com eingerichtet, um den Pilgern nützliche Informationen zu geben. Die Website enthält mehrere Bereiche und Materialien, die im Hinblick auf das Berufungstreffen nach und nach aktualisiert werden.

- **Handbook:** Ein „Handbook“ mit vielen interessanten Informationen über die Orte, die man in Korea besuchen kann, und das wir Ihnen zu lesen empfehlen.
- **Lieder:** Einige Lieder aus dem Resucitó auf Koreanisch, die für die Mission auf den Straßen nützlich sein können; es werden sowohl der Text als auch die Audiodatei verfügbar sein.
- **News:** Ein Bereich für Neuigkeiten, der mit Näherrücken des Treffens nach und nach alle Informationen zum Veranstaltungsort enthalten wird (wo er liegt, wie man dorthin kommt usw.), dazu die Mitteilungen an alle Pilger, die Reisehinweise und weitere nützliche Informationen.
- **Anmeldung:** Der Zugangslink zum Gruppenanmeldesystem joinway.org, zu dem Sie im Anhang eine Anleitung finden.

INFORMATIONS-WEBSITE

wyd2027way.com

4. Kurz gefasst

- ✓ Jede Gruppe noch im November anmelden, auch mit vorläufigen Angaben.
- ✓ Die in der Tabelle genannten Fristen im Blick behalten.
- ✓ Regelmäßig wyd2027way.com aufrufen, um auf dem neuesten Stand zu bleiben.
- ✓ Die Website nutzen, um die Informationsmaterialien, die News und das Gruppenanmeldesystem zu erreichen.

WJT 2027 · SEOUL

LEITFADEN FÜR DEN GRUPPENVERANTWORTLICHEN

Anmeldung, Verwaltung der Gruppe, Besuche und Support

Anmeldesystem · [JOINWAY.ORG](https://joinway.org)

Für wen dieser Leitfaden ist

Der Leitfaden begleitet den Gruppenverantwortlichen bei den wichtigsten Vorgängen auf dem Portal: Anmeldung, Zugang zum geschützten Bereich, Verwaltung der Gruppendaten, Reservierung der Besuche und Eröffnung von Support-Tickets.

Wichtig

Die Anmeldung ist einem einzigen Gruppenverantwortlichen je Gruppe vorbehalten. Prüfen Sie vor dem Beginn, ob die Gruppe nicht bereits von einem anderen Verantwortlichen angemeldet wurde.

Die Anweisungen für die Überweisung des freiwilligen Beitrags erhalten Sie später.

Inhalt

1. Bevor Sie beginnen
2. Anlegen des Kontos des Gruppenverantwortlichen
3. Anmeldung der Gruppe
4. Bestätigung und erster Zugang
5. Login und geschützter Bereich
6. Verwaltung der Gruppe
7. Reservierung der Besuche
8. Support und FAQ

Wie dieser Leitfaden zu lesen ist

Die Anleitungen sind in nummerierte Schritte gegliedert. Die Bildschirmfotos heben die Stellen hervor, die auszuwählen oder auszufüllen sind. Die gelben Kästen weisen auf Informationen hin, die zu beachten sind.

1. Bevor Sie beginnen

Für die Nutzung des Portals benötigen Sie eine gültige E-Mail-Adresse und die Daten der Gruppe. Das Verfahren beginnt mit dem Anlegen des Kontos des Gruppenverantwortlichen und wird mit dem Ausfüllen der Gruppendaten fortgesetzt.

Portal

Alle in diesem Leitfaden beschriebenen Vorgänge beziehen sich auf das Gruppenanmeldesystem joinway.org.

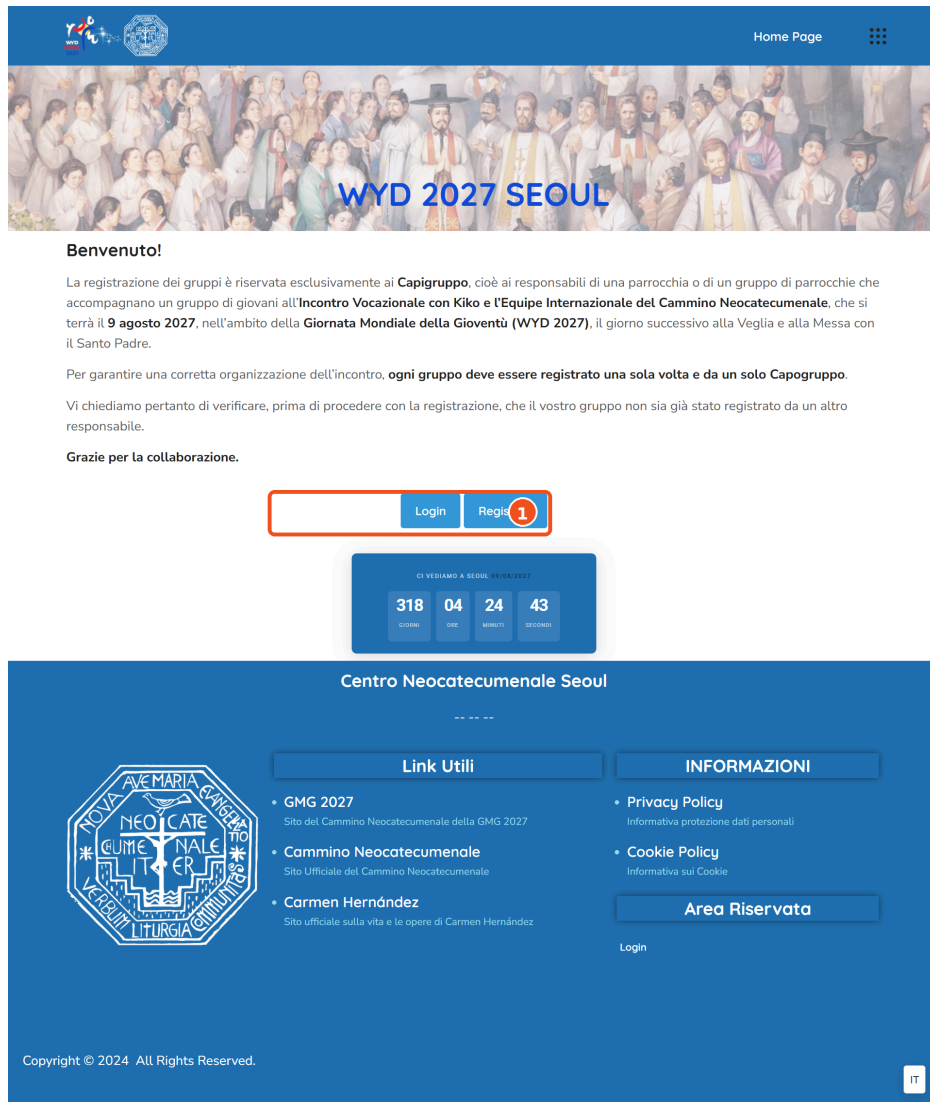
Achtung

Die Gruppe darf nur einmal und nur von einem einzigen Gruppenverantwortlichen angemeldet werden.

2. Anlegen des Kontos des Gruppenverantwortlichen

2.1 Die Anmeldeseite öffnen

Wählen Sie auf der Startseite von joinway.org die Schaltfläche „Registrieren“.



Benvenuto!

La registrazione dei gruppi è riservata esclusivamente ai **Capigruppo**, cioè ai responsabili di una parrocchia o di un gruppo di parrocchie che accompagnano un gruppo di giovani all'**Incontro Vocazionale con Kiko e l'Equipe Internazionale del Cammino Neocatecumenale**, che si terrà il **9 agosto 2027**, nell'ambito della **Giornata Mondiale della Gioventù (WYD 2027)**, il giorno successivo alla Veglia e alla Messa con il Santo Padre.

Per garantire una corretta organizzazione dell'incontro, **ogni gruppo deve essere registrato una sola volta e da un solo Capogruppo**.

Vi chiediamo pertanto di verificare, prima di procedere con la registrazione, che il vostro gruppo non sia già stato registrato da un altro responsabile.

Grazie per la collaborazione.

318 04 24 43
GIORNI ORE MINUTI SECONDI

Centro Neocatecumenale Seoul

Link Utili

- **GMG 2027**
Sito del Cammino Neocatecumenale della GMG 2027
- **Cammino Neocatecumenale**
Sito Ufficiale del Cammino Neocatecumenale
- **Carmen Hernández**
Sito ufficiale sulla vita e le opere di Carmen Hernández

INFORMAZIONI

- **Privacy Policy**
Informativa protezione dati personali
- **Cookie Policy**
Informativa sui Cookie

Area Riservata

Login

Copyright © 2024 All Rights Reserved.

Abb. 1 — Startseite: die Schaltfläche „Registrieren“ ist hervorgehoben.

1 Öffnen Sie joinway.org.

2 Wählen Sie „Registrieren“.

2.2 Das Anmeldeformular ausfüllen

Füllen Sie auf der Seite „Benutzerregistrierung“ alle Pflichtfelder aus, die mit einem Sternchen (*) gekennzeichnet sind.



> [Area Riservata](#)

Registrazione utente

La registrazione al sito joinway.org è necessaria per la corretta gestione e organizzazione dei Gruppi dei Fratelli del Cammino Neocatecumenale che parteciperanno agli eventi della GMG 2027 a Seoul.

Nome *

Santo

Cognome *

Agostino

E-mail Address *

s.agostino@cnc.it

Telefono *

+39554442132

Password *

Confirm Password *

Città *

Roma

Parrocchia *

S. Agostino

[Mostra privacy policy](#)

☒ Accento al trattamento dei miei dati e dichiaro di aver preso visione della privacy policy

Registrazione



- 1 Geben Sie Vor- und Nachnamen des Gruppenverantwortlichen ein.
- 2 Geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein: Sie wird für die offiziellen Mitteilungen und für das Zurücksetzen der Zugangsdaten verwendet.
- 3 Geben Sie die Telefonnummer mit internationaler Vorwahl ein, zum Beispiel +49.
- 4 Legen Sie das Passwort fest und wiederholen Sie es im Bestätigungsfeld.
- 5 Geben Sie Stadt und Pfarrei an, zu der Sie gehören.
- 6 Akzeptieren Sie die Datenschutzerklärung, indem Sie das entsprechende Kästchen anklicken.
- 7 Wählen Sie „Registrierung“, um das Formular abzusenden.

3. Anmeldung der Gruppe

Rufen Sie nach dem Anlegen des Kontos das Verfahren „Neue Gruppe anmelden“ für das Berufungstreffen auf.



Abb. 2 — Seite „Neue Gruppe anmelden“: wählen Sie „Ich bin Gruppenverantwortlicher“.

- 1 Prüfen Sie, ob es sich um das Verfahren für das Berufungstreffen handelt.
- 2 Wenn Sie der Verantwortliche der Gruppe sind, wählen Sie „Ich bin Gruppenverantwortlicher“.

3.1 Daten der Gruppe und des Gruppenverantwortlichen

Füllen Sie die Abschnitte des Formulars in der Reihenfolge der Seite aus oder überprüfen Sie sie. Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet.


[Home Page](#)
[Gestione Gruppo](#)
[Visite](#)
[Supporto](#)

[Incontro Vocazionale](#)

Registrazione Nuovo Gruppo

Benvenuto

In quanto **Capogruppo** in questa pagina potrai registrare il tuo gruppo.

Con questo codice saremo in grado di gestire i dati del gruppo, gli aggiornamenti del numero di pellegrini-sacerdoti-bus, gli eventuali Vescovi che accompagnano il gruppo e molto importante la registrazione del contributo che chiediamo ad ogni gruppo per le spese logistiche relative all'Incontro Vocazionale.

Modulo iscrizione all'Incontro Vocazionale

GESTIONE GRUPPO

Dati del gruppo

Inserisci o verifica i dati del gruppo prima di procedere.

Identificativi

Informazioni utilizzate per identificare il gruppo.

Identificativo Gruppo CNC

124

Identificativo Gruppo Vaticano

Capogruppo

Dati del responsabile del gruppo.

Nome

Santo

Cognome

Agostino

Email

s.agostino@cnc.it

Telefono *

+395554442132

Vice Capogruppo

Dati del vice responsabile del gruppo.

Nome *

Cognome *

Email *

Telefono *

Abb. 3 — Erster Teil des Formulars: Kennungen, Gruppenverantwortlicher und Stellvertreter.

- Überprüfen Sie die Kennungen der Gruppe.
- Kontrollieren Sie die Daten des Gruppenverantwortlichen.
- Geben Sie die Daten des stellvertretenden Gruppenverantwortlichen ein, falls verlangt.

3.2 Herkunft und Zusammensetzung der Gruppe

Geben Sie an, woher die Gruppe kommt, sowie die Daten zu ihrer Zusammensetzung.

Provenienza del gruppo

Indica la provenienza e la comunità di riferimento.

Equipe Evangelizzatrice *

Nazione *

Città *

Parrocchia principale *

Parrocchie aggiuntive

Dati del gruppo

Composizione e dimensione del gruppo.

Numero Fratelli

Minori¹

Numero Sacerdoti

Numero Bus²

¹

Chi è nato dal 1 Gennaio 2009 in poi

²

Vanno indicati solo i bus che hanno necessità di parcheggiare nel luogo dell'incontro vocazionale

Abb. 4 — Herkunft und Zahlenangaben der Gruppe.

- 1** Wählen Sie das Evangelisierungsteam und das Land aus.
- 2** Geben Sie die Stadt und die Hauptpfarre ein.
- 3** Füllen Sie bei Bedarf das Feld „Weitere Pfarren“ aus.
- 4** Geben Sie die Anzahl der Brüder, der unter 19-Jährigen, der Priester und der Busse an.

3.3 Ankunft, Unterkunft und Anmerkungen

Vervollständigen Sie die Angaben zur Ankunft, zur Abreise und zur Unterkunft der Gruppe. Nutzen Sie das Feld „Anmerkungen“ für zusätzliche Informationen.

Arrivo e alloggio

Informazioni relative all arrivo e alla sistemazione del gruppo.

Data arrivo

Data partenza

Struttura

Indirizzo alloggio

Città alloggio

Provincia alloggio

Note

Aggiungi eventuali informazioni utili relative al gruppo.

Note

Inserisci eventuali informazioni aggiuntive...

Massimo 180 caratteri 0 / 180

☐

Acconsento al trattamento dei miei dati *

Salva dati

Abb. 5 — Ankunft, Unterkunft, Anmerkungen und Schaltfläche „Daten speichern“.

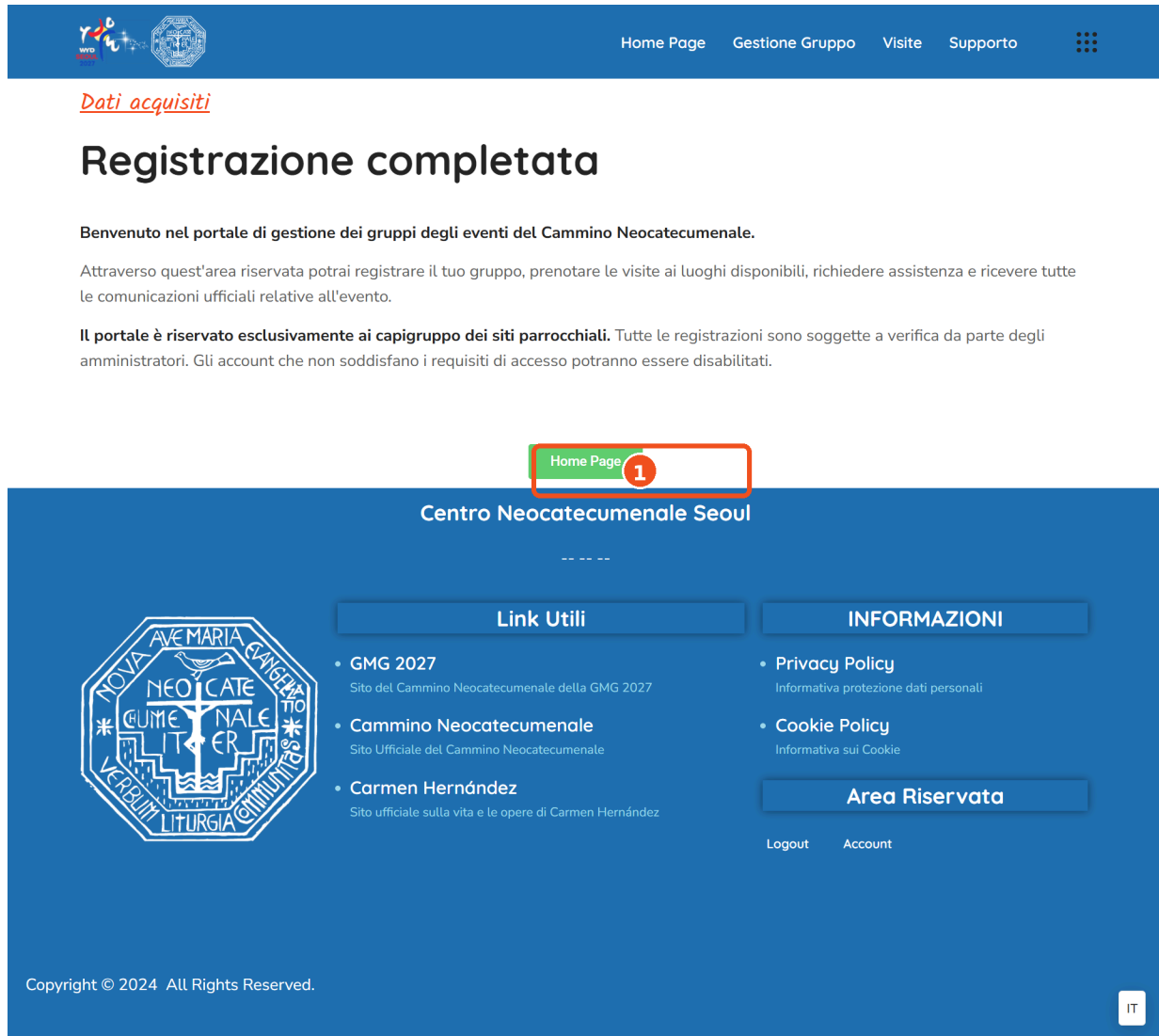
- 1 Geben Sie das Ankunftsdatum und das Abreisedatum ein.
- 2 Geben Sie Haus, Adresse, Stadt und Provinz der Unterkunft an.
- 3 Fügen Sie nützliche Anmerkungen hinzu.
- 4 Stimmen Sie der Datenverarbeitung zu.
- 5 Wählen Sie „Daten speichern“.

Tipp

Überprüfen Sie vor dem Speichern vor allem E-Mail, Telefon, die Zahlen der Gruppe sowie Ankunfts- und Abreisedatum.

4. Bestätigung und erster Zugang

Am Ende der Anmeldung erscheint das Bestätigungsfenster. Die Seite zeigt an, dass die Daten übernommen wurden.



Dati acquisiti

Registrazione completata

Benvenuto nel portale di gestione dei gruppi degli eventi del Cammino Neocatecumenale.

Attraverso quest'area riservata potrai registrare il tuo gruppo, prenotare le visite ai luoghi disponibili, richiedere assistenza e ricevere tutte le comunicazioni ufficiali relative all'evento.

Il portale è riservato esclusivamente ai capigruppo dei siti parrocchiali. Tutte le registrazioni sono soggette a verifica da parte degli amministratori. Gli account che non soddisfano i requisiti di accesso potranno essere disabilitati.

Home Page 1

Centro Neocatecumenale Seoul

Link Utili

- GMG 2027
Sito del Cammino Neocatecumenale della GMG 2027
- Cammino Neocatecumenale
Sito Ufficiale del Cammino Neocatecumenale
- Carmen Hernández
Sito ufficiale sulla vita e le opere di Carmen Hernández

INFORMAZIONI

- Privacy Policy
Informativa protezione dati personali
- Cookie Policy
Informativa sui Cookie

Area Riservata

Logout Account

Copyright © 2024 All Rights Reserved.

Abb. 6 — Anmeldung abgeschlossen.

- 1 Prüfen Sie, ob die Meldung „Anmeldung abgeschlossen“ erscheint.
- 2 Sehen Sie im E-Mail-Postfach nach, das Sie bei der Anmeldung angegeben haben, um die Bestätigung zu finden.
- 3 Melden Sie sich anschließend an, um in den geschützten Bereich zu gelangen.

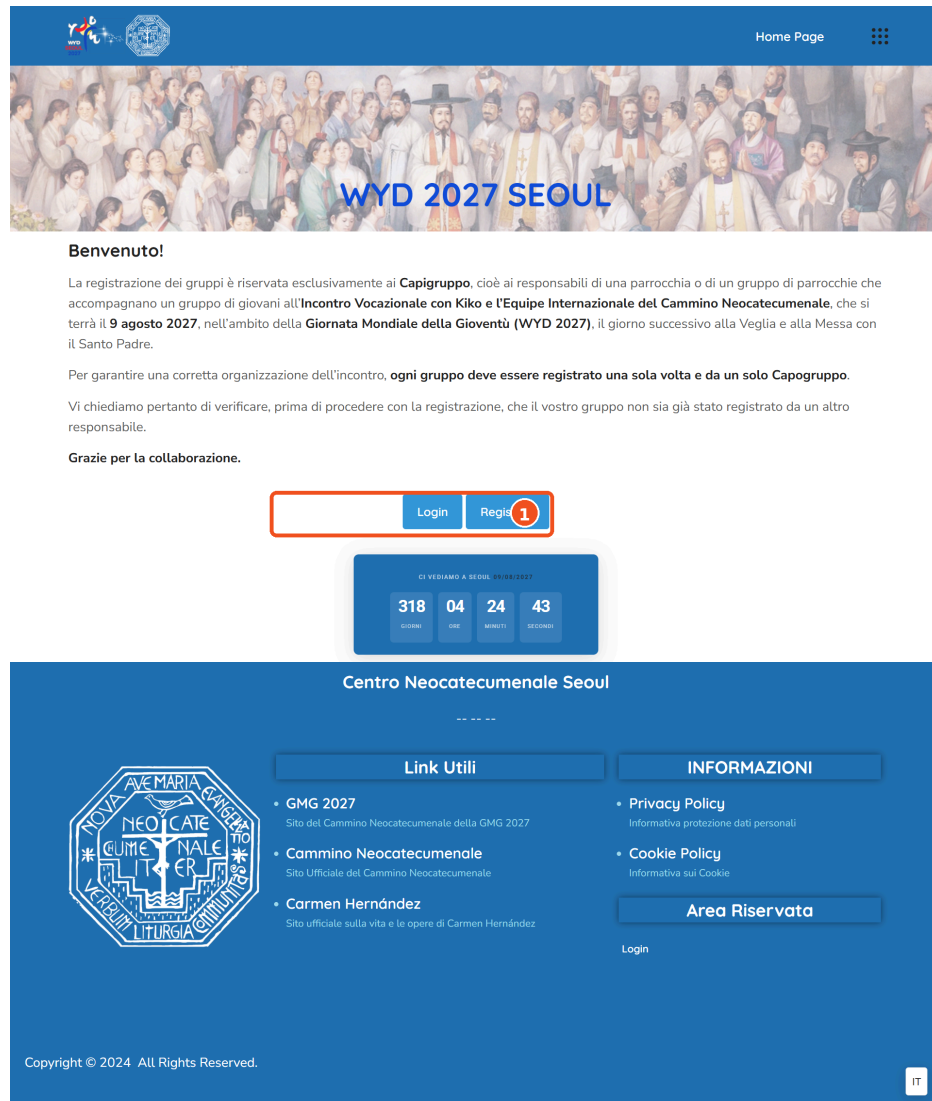
Hinweis

Im geschützten Bereich können Sie die Gruppe verwalten, Besuche reservieren und Unterstützung anfordern.

5. Login und geschützter Bereich

5.1 Zugang zum Portal

Wählen Sie auf der Startseite von joinway.org „Login“. Alternativ können Sie den Link „Login“ im Abschnitt „Geschützter Bereich“ in der Fußzeile verwenden.



The screenshot shows the WJD 2027 Seoul website. At the top, there is a blue header with the WJD 2027 Seoul logo on the left and a "Home Page" link on the right. Below the header is a large banner image featuring a group of people in traditional Korean attire, with the text "WJD 2027 SEOUL" overlaid in blue.

Below the banner, the text "Benvenuto!" is displayed. This is followed by a paragraph in Italian explaining the registration process for groups, mentioning the "Incontro Vocazionale con Kiko e l'Equipe Internazionale del Cammino Neocatecumenale" and the "Giornata Mondiale della Gioventù (WJD 2027)".

Next, there is a paragraph stating that registration is reserved for groups and that each group should be registered only once. This is followed by a paragraph asking users to verify their group's registration status before proceeding.

Below this text, there is a section titled "Grazie per la collaborazione." (Thank you for your collaboration.).

Underneath, there is a registration form with two buttons: "Login" and "Regis" (with a red circle around the number 1). Below the form is a countdown timer showing "318 04 24 43" (Days, Hours, Minutes, Seconds) with the text "CI VEDIAMO A SEOUL 09/08/2027".

The bottom section of the page is titled "Centro Neocatecumenale Seoul" and features a large octagonal logo on the left. To the right of the logo, there are two columns of links. The first column, titled "Link Utili", includes links for "GMG 2027", "Cammino Neocatecumenale", and "Carmen Hernández". The second column, titled "INFORMAZIONI", includes links for "Privacy Policy" and "Cookie Policy". Below these links is a button labeled "Area Riservata" with a "Login" link underneath it.

At the bottom left, there is a copyright notice: "Copyright © 2024 All Rights Reserved." At the bottom right, there is a small "IT" button.



> [Area riservata](#)

Accesso all'area riservata

Username or E-mail *

Password *

☐ Keep me signed in

[Login](#) [Registrati](#)

[Forgot your password?](#)



Centro Neocatecumenale Seoul

Link Utili

- GMG 2027**
Sito del Cammino Neocatecumenale della GMG 2027
- Cammino Neocatecumenale**
Sito Ufficiale del Cammino Neocatecumenale
- Carmen Hernández**
Sito ufficiale sulla vita e le opere di Carmen Hernández

INFORMAZIONI

- Privacy Policy**
Informativa protezione dati personali
- Cookie Policy**
Informativa sui Cookie

Area Riservata

[Login](#)

Copyright © 2024 All Rights Reserved.

IT

Abb. 7 — Anmeldeformular für den geschützten Bereich.

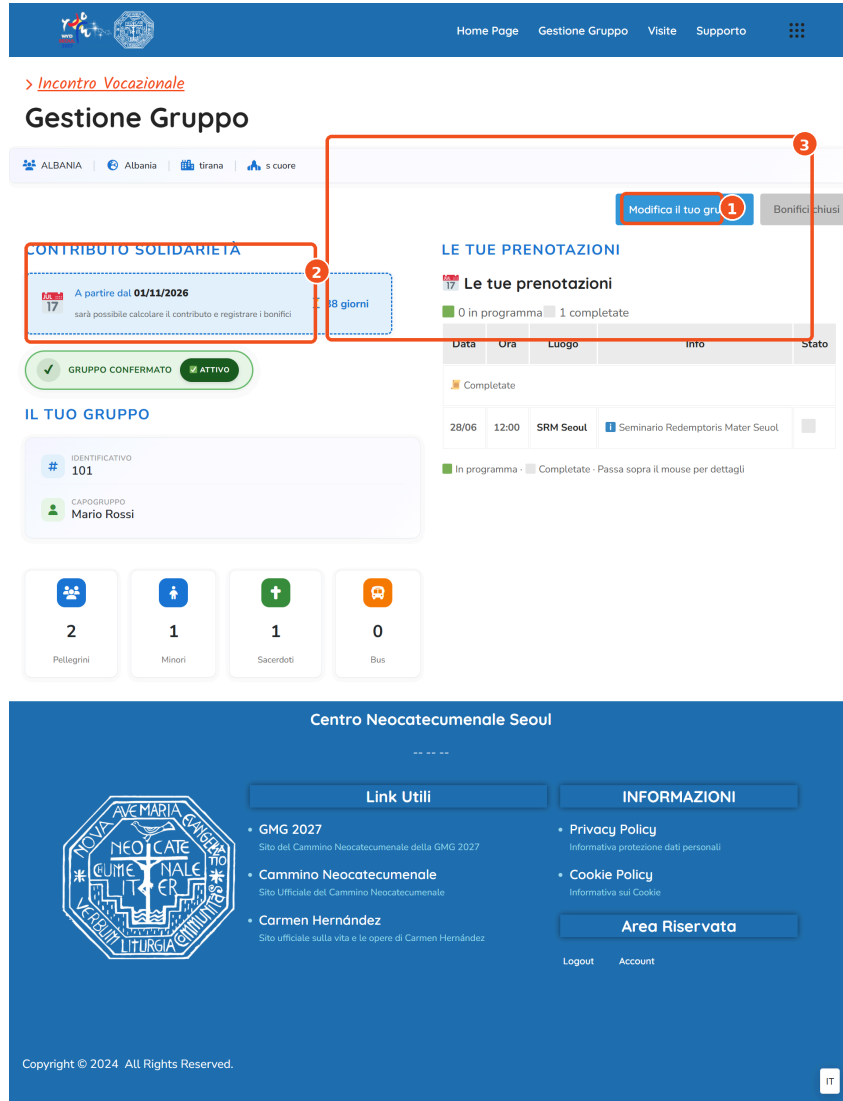
- 1 Geben Sie die bei der Anmeldung verwendete E-Mail-Adresse ein.
- 2 Geben Sie das Passwort ein.
- 3 Aktivieren Sie bei Bedarf „Keep me signed in“.
- 4 Wählen Sie „Login“.
- 5 Wenn Sie das Passwort vergessen haben, verwenden Sie „Forgot your password?“ und folgen Sie dem geführten Ablauf.

Hinweis

Das Portal ist den Gruppenverantwortlichen der Pfarrgemeinden vorbehalten. Die Anmeldungen werden von den Administratoren geprüft.

6. Verwaltung der Gruppe

Wählen Sie nach dem Login im Dashboard „Gruppenverwaltung“, um die Übersicht zu sehen und die Verwaltungsfunktionen zu erreichen.



The screenshot shows the 'Gestione Gruppo' dashboard. Callout 1 points to the 'Modifica il tuo gruppo' button. Callout 2 points to the 'CONTRIBUTO SOLIDARIETÀ' section, which includes a calendar and a 'GRUPPO CONFERMATO' status. Callout 3 points to the 'LE TUE PRENOTAZIONI' section, which includes a table of reservations and a 'Modifica il tuo gruppo' button.

CONTRIBUTO SOLIDARIETÀ

A partire dal 01/11/2026
sarà possibile calcolare il contributo e registrare i bonifici

LE TUE PRENOTAZIONI

Le tue prenotazioni
0 in programma 1 completate

Data	Ora	Luogo	Intro	Stato
28/06	12:00	SRM Seoul	Seminario Redemptoris Mater Seoul	Completate

IL TUO GRUPPO

IDENTIFICATIVO
101

CAPOGRUPPO
Mario Rossi

2 Pellegrini 1 Minori 1 Sacerdoti 0 Bus

Centro Neocatecumenale Seoul

Link Utili

- GMG 2027
Sito del Cammino Neocatecumenale della GMG 2027
- Cammino Neocatecumenale
Sito Ufficiale del Cammino Neocatecumenale
- Carmen Hernández
Sito ufficiale sulla vita e le opere di Carmen Hernández

INFORMAZIONI

- Privacy Policy
Informativa protezione dati personali
- Cookie Policy
Informativa sui Cookie

Area Riservata

Logout Account

Copyright © 2024 All Rights Reserved.

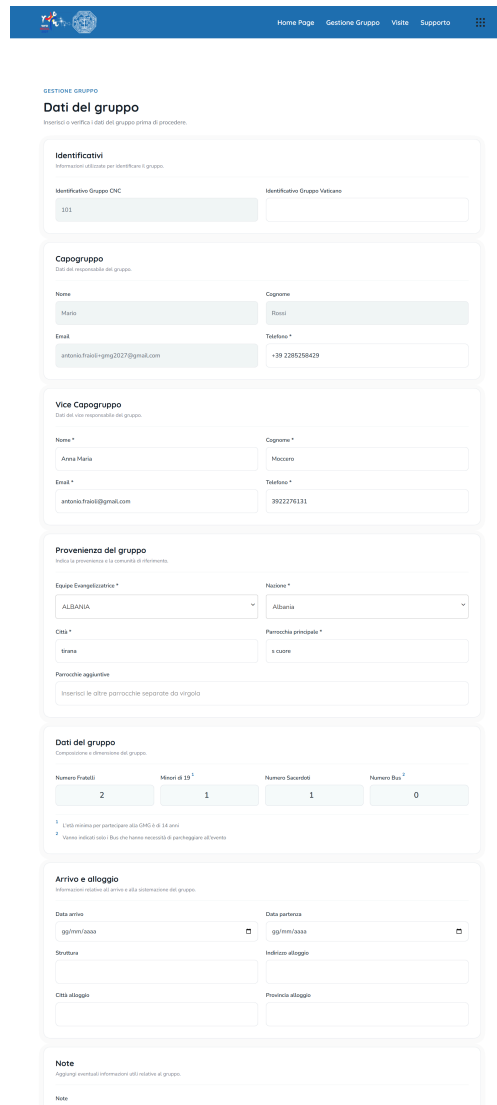
Abb. 8 — Dashboard „Gruppenverwaltung“: die wichtigsten Bereiche und die Schaltfläche zum Ändern sind hervorgehoben.

- 1 Prüfen Sie den Stand der Gruppe im Abschnitt „Solidaritätsbeitrag“.
- 2 Sehen Sie unter „Ihre Reservierungen“ nach, welche Besuche bereits eingetragen sind.
- 3 Überprüfen Sie die zusammengefassten Daten der Gruppe.
- 4 Um die Daten zu ändern, wählen Sie „Ihre Gruppe bearbeiten“.

6.1 Die Daten der Gruppe ändern

Die Seite „Gruppendaten“ fasst die Angaben zur Identifikation, die Daten des Gruppenverantwortlichen und seines Stellvertreters, die Herkunft, die Zusammensetzung der Gruppe, Ankunft und Unterkunft sowie

etwaige Anmerkungen zusammen.



GESTIONE GRUPPO

Dati del gruppo
Visualizza o modifica i dati del gruppo prima di procedere.

Identificativi
Informazioni utilizzate per identificare il gruppo.

Identificativo Gruppo CMC: Identificativo Gruppo Vaticano:

Capogruppo
Dati del responsabile del gruppo.

Nome: Cognome:
 Email: Telefono:

Vice Capogruppo
Dati del vice responsabile del gruppo.

Nome: Cognome:
 Email: Telefono:

Provenienza del gruppo
Indica la provenienza e la località di riferimento.

Esigenza Evangelistica: Nazionalità:
 Città: Parrocchia predefinita:
 Parrocchie aggiuntive:

Dati del gruppo
Caratteristiche e dimensioni del gruppo.

Numero Partiti: Minori di 18: Numero Sacerdoti: Numero Bus:

Arrivo e alloggio
Informazioni relative all'arrivo e alla sistemazione del gruppo.

Data arrivo: Data partenza:
 Struttura: Indirizzo alloggio:
 Città alloggio: Provincia alloggio:

Note
Aggiungi eventuali informazioni utili relative al gruppo.

Note:

Abb. 9 — Seite zum Ändern der Gruppendaten.

- 1 Überprüfen und aktualisieren Sie die Daten in den verfügbaren Abschnitten.
- 2 Kontrollieren Sie die Zahlenangaben der Gruppe.
- 3 Überprüfen Sie die Angaben zu Ankunft und Unterkunft.
- 4 Stimmen Sie der Datenverarbeitung zu und speichern Sie die Änderungen.

Achtung

Ändern Sie die Daten mit besonderer Sorgfalt: die Angaben der Gruppe werden für die Verwaltung und die Organisation der Aktivitäten verwendet.

7. Reservierung der Besuche

7.1 Reservierungszeitraum

Wählen Sie im Hauptmenü „Besuche“. Besuche können ab dem 01.11.2026 reserviert werden. Die Orte für die Pilgerfahrt lassen sich auf joinway.org suchen. Die Reservierungen der besuchbaren Orte sind vom **01.11.2025 bis zum 30.06.2027** möglich.

Vor dem Reservieren

Prüfen Sie stets die Verfügbarkeit des Ortes und die zugehörigen Dienste, bevor Sie Datum und Uhrzeit wählen.

7.2 Liste der reservierbaren Orte

Auf der Seite „Alle reservierbaren Orte“ finden Sie die Liste der verfügbaren Orte. Zu jedem Ort sind Name, Adresse, Verfügbarkeit, angebotene Dienste und die Schaltfläche „Reservieren“ angegeben.

> Incontro Vocazionale

Tutti i siti prenotabili


Le prenotazioni dei luoghi visitabili sono disponibili dal 01/11/2025 al 30/06/2027.


Disponibile

SERVIZIO

Parola

Liturgia

Penitenziale

EXTRA

Pane

Fiori

Guida


Prenota

Heuksan Church


TEST - chiesa su isola


Disponibile

SERVIZIO

Parola

Penitenziale

EXTRA

Pane

Fiori

Guida in inglese


Prenota

New Room


Disponibile


Prenota

SRM Seoul

Seminario Redemptoris Mater Seoul


Disponibile

SERVIZIO

Liturgia


Prenota

Centro Neocatecumenale Seoul

Abb. 10 — Liste der reservierbaren Orte: Verfügbarkeit, Dienste und Schaltfläche „Reservieren“.

- Suchen Sie den Ort heraus, den Sie besuchen möchten.
- Prüfen Sie das grüne Kennzeichen „Verfügbar“.
- Sehen Sie sich die verfügbaren Dienste an.
- Wählen Sie „Reservieren“.

7.3 Datum und Uhrzeit wählen

Nach Auswahl des Ortes erscheint die Seite „Reservierungsverwaltung“ mit den verfügbaren Diensten und dem Kalender der Zeitfenster.




[Home Page](#)
[Gestione Gruppo](#)
[Visite](#)
[Supporto](#)

[> Elenco siti](#)

Gestione Prenotazioni

HEUKSAN CHURCH

CONTATTI
WANG Stella

DESCRIZIONE
TEST - chiesa su isola

CAPENZA
50

DURATA SLOT
30 min

SERVIZI

SERVIZI DISPONIBILI

☐ Parola

☐ Penitenziale

SERVIZI AGGIUNTIVI

☐ Pane

☐ Fiori

☐ Guida in inglese

CALENDARIO

[◀ Settimana Prec.](#)
21/09 - 27/09
[Settimana Succ. ▶](#)

☐ LIBERO
 ☒ IL TUO GRUPPO
 ☐ OCCUPATO
 ☐ NON DISPONIBILE

ORA	LUN 21/09	MAR 22/09	MER 23/09	GIO 24/09	VEN 25/09	SAB 26/09	DOM 27/09
09:00	-	-	-	-	-	-	-
10:00	-	-	-	-	-	-	-
11:00	-	-	-	-	-	-	-
12:00	-	-	-	-	-	-	-
13:00	-	-	-	-	-	-	-
15:30	-	-	-	-	-	-	-

Abb. 11 — Verwaltung der Reservierung: Dienste und Kalender.

- 1 Prüfen Sie die für den Ort verfügbaren Dienste.
- 2 Wählen Sie, sofern vorgesehen, etwaige Zusatzdienste aus.
- 3 Sehen Sie im Kalender nach und suchen Sie ein freies Datum und eine freie Uhrzeit.
- 4 Wählen Sie das gewünschte Zeitfenster, um die Reservierung abzuschließen.
- 5 Prüfen Sie, ob die Reservierung danach im Abschnitt „Ihre Reservierungen“ der Seite „Gruppenverwaltung“ erscheint.

Hinweis

Die im Kalender angezeigte Verfügbarkeit hängt von den Zeitfenstern ab, die für den gewählten Ort vorhanden sind.

8. Support und FAQ

Wählen Sie im Hauptmenü „Support“, um zum Help Desk und zu den FAQ zu gelangen.

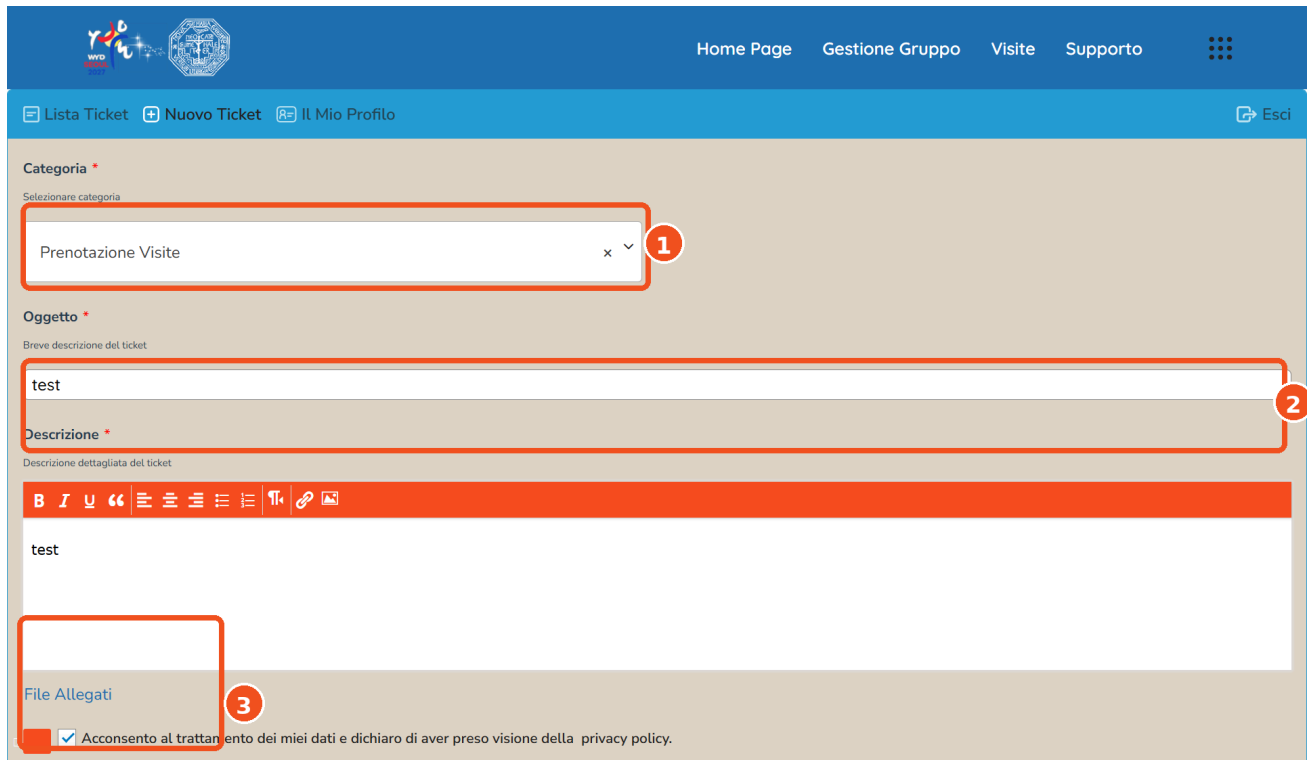


Abb. 12 — Formular zum Eröffnen eines Tickets.

8.1 Was Sie im Bereich Support finden

- **Help Desk** — allgemeine Unterstützung.
- **Visa für Pilger** — Informationen zu den Visa.
- **FAQ** — häufige Fragen, darunter „Welches ist die offizielle Website des WJT 2027?“.

Tipp

Sehen Sie immer zuerst in den FAQ nach, bevor Sie ein Ticket eröffnen: die Antwort auf Ihre Frage könnte dort bereits stehen.

8.2 Ein Ticket eröffnen

- 1 Wählen Sie „Ticket eröffnen“ / „Neues Ticket“.
- 2 Wählen Sie die Kategorie, zum Beispiel „Reservierung von Besuchen“.
- 3 Geben Sie einen kurzen, aussagekräftigen Betreff ein.
- 4 Beschreiben Sie Ihr Anliegen ausführlich.
- 5 Hängen Sie nützliche Dateien an.

6 Stimmen Sie der Datenverarbeitung zu.

7 Wählen Sie „Senden“.

8.3 Die Tickets einsehen

Unter „Ticketliste“ können Sie die offenen Tickets einsehen und die verfügbaren Filter nach Status, Sortierung und Stichwortsuche nutzen. Die Tabelle fasst ID, Status, Betreff, Kategorie, Erstellungsdatum und Aktualisierungsdatum zusammen.

Kurze Checkliste für den Gruppenverantwortlichen

- ☐ Konto des Gruppenverantwortlichen angelegt.
- ☐ Bestätigungs-E-Mail erhalten.
- ☐ Gruppendaten ausgefüllt und gespeichert.
- ☐ Angaben zu Ankunft und Unterkunft geprüft.
- ☐ Zugang zum geschützten Bereich erfolgt.
- ☐ Reservierungen der Besuche geprüft.
- ☐ Etwaige Supportanfragen per Ticket gesendet.

Unterstützung

Bei Zweifeln oder praktischen Problemen nutzen Sie den Bereich „Support“ des Portals und eröffnen Sie bei Bedarf ein Ticket mit einer ausführlichen Beschreibung und den etwaigen Anhängen.